

หนังสือแจ้งนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้ถือหุ้นและกรรมการบริษัท (Privacy Notice For Shareholders and Directors)

บริษัท แม็ทซิ่ง แม็กซิไมซ์ โซลูชัน จำกัด (มหาชน) และบริษัทในกลุ่มตามเอกสารแนบท้ายนี้ (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัทฯ”) ให้คำมั่นในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ถือหุ้นและกรรมการบริษัท (รวมเรียกว่า “ท่าน”) ตามที่พระราชบัญญัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 บัญญัติ

ตามหนังสือแจ้งนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ กลุ่มบริษัทฯ มีสถานะเป็น “ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (data controller)” ตามพระราชบัญญัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ซึ่งมีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

เพื่อเป็นการปฏิบัติตามหน้าที่ในการแจ้งให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบถึงวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลตามฐานทางกฎหมาย (lawful basis) ระยะเวลาการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลเกี่ยวกับตัวผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลและสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ตามมาตรา 23 ของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 กลุ่มบริษัทฯ จึงได้ออกหนังสือแจ้งนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้ถือหุ้นและกรรมการบริษัทฉบับนี้ ซึ่งจะอธิบายถึงลักษณะและเหตุผลของการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

หนังสือแจ้งนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ ซึ่งเป็นการปฏิบัติตามมาตรา 23 แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ประกาศโดย บริษัท แม็ทซิ่ง แม็กซิไมซ์ โซลูชัน จำกัด (มหาชน) และบริษัทที่มีรายชื่อปรากฏตามเอกสารแนบท้ายนี้ เว้นแต่บริษัทที่ได้มีการแจ้งนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตามมาตรา 23 ดังกล่าวไว้เป็นการเฉพาะของตน ให้การแจ้งนโยบายตามมาตรา 23 นี้เป็นไปตามที่บริษัทนั้นได้ประกาศไว้

กลุ่มบริษัทฯ อาจจะมีการแก้ไขปรับปรุงเอกสารฉบับนี้ตามที่เห็นสมควรและจะดำเนินการแจ้งให้ท่านทราบถึงการแก้ไขเปลี่ยนแปลงดังกล่าว หนังสือแจ้งนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้มีผลใช้บังคับทันทีในวันที่ประกาศ

1. ข้อมูลส่วนบุคคลที่กลุ่มบริษัทฯ จะเก็บรวบรวม

ข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ ซึ่งกลุ่มบริษัทฯ ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ดังต่อไปนี้

1.1 ข้อมูลส่วนบุคคล ได้แก่

- (1) กลุ่มบริษัทฯ เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ถือหุ้น รวมถึงผู้รับมอบอำนาจหรือผู้รับมอบฉันทะ เมื่อท่านเป็นผู้ถือหุ้นเช่น ชื่อ นามสกุล ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ อีเมล ช่องทางการติดต่อ สัญชาติ อาชีพ วันเดือนปีเกิด เลขประจำตัวผู้เสียภาษี เลขประจำตัวประชาชน เลขหนังสือเดินทาง บัญชีธนาคาร จำนวนหุ้น เลขหมายใบหุ้น ทะเบียนผู้ถือหุ้น ไฟล์หรือสำเนาเอกสารที่ระบุตัวตนของผู้ถือหุ้น การจ่ายและรับเงินปันผล รวมถึงข้อมูลส่วนบุคคลใดๆที่เกี่ยวข้องกับการทำนิติกรรมที่ทำในฐานะผู้ถือหุ้นของบริษัท
- (2) กลุ่มบริษัทฯ เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของกรรมการและผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการ ดังนี้

- (ก) ในกระบวนการสรรหา กลุ่มบริษัทจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทางหรือเอกสารที่ทางราชการแต่ละประเทศออกให้ที่สามารถใช้ในการยืนยันตัวตนได้ เช่น ชื่อนามสกุล เพศ เลขที่บัตรประชาชน หมายเลขหนังสือเดินทาง รูปถ่าย วันเดือนปีเกิด สัญชาติ สถานที่เกิด ส่วนสูง
- (ข) สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ จะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเพิ่มเติม เช่น การจ่าย ค่าตอบแทนการจ้างงาน กิจกรรม สถานะการสมรส ข้อมูลเกี่ยวกับคู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา บุตรบิดามารดา พี่น้อง หมูโลहित หมายเลขบัญชีธนาคาร อีเมล ประวัติการศึกษา อาชีพ ประวัติการทำงานการเป็นกรรมการ หรือมีตำแหน่งในบริษัทหรือกิจการอื่น ๆ การเข้าประชุม คณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการชด้อยหรือผู้ถือหุ้น รายงานการประชุม ค่าตอบแทน กรรมการ ข้อมูลการถือหลักทรัพย์ของบริษัทหลักทรัพย์ ผลการปฏิบัติงานของกรรมการ วาระ กรรมการ ทะเบียนกรรมการ และข้อมูลอื่น ตามที่กฎหมายกำหนด

- (3) ข้อมูลการใช้งานและการเข้าถึงระบบสารสนเทศ คอมพิวเตอร์ ระบบงาน เว็บไซต์ แอปพลิเคชัน ระบบ โครนข่าย อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ระบบอีเมล เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายเทคโนโลยีสารสนเทศของกลุ่ม บริษัทและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- (4) เมื่อท่านเข้าร่วมกิจกรรมใด ๆ ของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทอาจมีการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลเพิ่มเติมโดยขอ ความยินยอมจากท่านเป็นกรณีไป
- (5) เมื่อท่านเข้าในบริเวณพื้นที่ของกลุ่มบริษัทที่มีการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (“กล้อง CCTV”) กลุ่มบริษัท จะเก็บภาพจากกล้อง CCTV ของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่ได้เก็บข้อมูลเสียงผ่านทางกล้อง CCTV โดยกลุ่มบริษัทจะติดตั้งให้ทราบว่ามีการใช้กล้อง CCTV ในบริเวณพื้นที่ของกลุ่มบริษัท (ใช้เฉพาะกับ บริษัทในกลุ่มที่มีการติดตั้ง กล้อง CCTV เท่านั้น)

1.2 ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว (Sensitive Data) เช่น ข้อมูลสุขภาพ ข้อมูลการแพ้อาหาร ข้อมูลการแพ้ยาเพื่อดาเนินการเกี่ยวกับกิจกรรมที่ท่านเข้าร่วมประชุมหรือกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทจะขอความยินยอมโดยชัดแจ้งจากท่านเป็นรายกรณีไปและจะใช้ความพยายามอย่างดีที่สุดในการจัดให้มีมาตรการรักษาความปลอดภัยที่เพียงพอเพื่อปกป้องคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวของท่าน

2. วัตถุประสงค์การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

- 2.1 เพื่อปฏิบัติตามสัญญาซึ่งผู้ถือหุ้น หรือกรรมการเป็นคู่สัญญากับกลุ่มบริษัท
- 2.2 เพื่อปฏิบัติตามกฎหมาย เช่น การบริหารจัดการบริษัท (เช่น การตั้งบริษัท การเพิ่มทุน ลดทุน การปรับโครงสร้าง กิจการ การเปลี่ยนแปลงรายการจดทะเบียน) การประชุมผู้ถือหุ้น การสรรหาและเป็นกรรมการบริษัท การประชุม คณะกรรมการบริษัท การจัดการเกี่ยวกับสิทธิและหน้าที่ของกรรมการ ผู้ถือหุ้น การจ่ายเงินปันผล การจัดทบทวนบัญชีและ รายงาน การตรวจสอบ เอกสารตามกฎหมาย การจัดส่งเอกสารหรือหนังสือต่าง ๆ รวมถึงหน้าที่ตามกฎหมายต่างๆของ การเป็นบริษัทจำกัด
- 2.3 เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของกลุ่มบริษัท หรือของบุคคลอื่น เช่น การบริหารจัดการบริษัท การบันทึกภาพ ภาพเคลื่อนไหว รวมถึงเสียงการประชุม ประวัติการเข้าประชุม รายงานการประชุม การรักษาความปลอดภัย การจัด กิจกรรม หรือการส่งข่าวสารหรือข้อเสนอใด ๆ เพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้น หรือกรรมการ รวมถึงเพื่อใช้สิทธิเรียกร้องทาง กฎหมาย

- 2.4 เพื่อป้องกันและระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของท่านหรือบุคคลอื่น เช่น การติดต่อในกรณีฉุกเฉินการควบคุมโรคติดต่อ
- 2.5 เพื่อการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะของกลุ่มบริษัท หรือปฏิบัติหน้าที่ในการใช้อำนาจรัฐที่ได้มอบให้
- 2.6 กรณีที่ท่านให้ความยินยอมกลุ่มบริษัทจะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน กลุ่มบริษัทจะแจ้งให้ท่านทราบและขอความยินยอมจากท่านเป็นคราวๆไป ทั้งนี้ ท่านสามารถศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับความยินยอมได้ในข้อ 4 ของหนังสือแจ้งความยินยอมฉบับนี้

3. การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การใช้ข้อมูลส่วนบุคคล

กลุ่มบริษัทจะใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวมเท่านั้น ในกรณีที่กลุ่มบริษัทมีความจำเป็นต้องใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อวัตถุประสงค์อื่น กลุ่มบริษัทจะดำเนินการแจ้งให้ท่านทราบโดยเร็ว

4. การขอความยินยอมและผลกระทบที่เป็นไปได้จากการถอนความยินยอม

- 4.1 กรณีที่กลุ่มบริษัทเก็บรวบรวมและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลโดยอาศัยความยินยอมของท่าน ท่านมีสิทธิที่จะถอนความยินยอมของท่านที่ไว้ไว้กับกลุ่มบริษัทได้ตลอดเวลา ซึ่งการถอนความยินยอมนี้จะไม่ส่งผลกระทบต่อกรเก็บรวบรวม ใช้เปิดเผย หรือประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านได้ให้ความยินยอมไปแล้ว
- 4.2 หากท่านถอนความยินยอมที่ได้ไว้ไว้กับกลุ่มบริษัทหรือปฏิเสธไม่ให้ข้อมูลบางอย่าง อาจส่งผลให้กลุ่มบริษัทไม่สามารถดำเนินการเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์บางส่วนหรือทั้งหมดตามที่ระบุไว้ในหนังสือแจ้งนโยบายฉบับนี้ได้

5. ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านถูกเก็บรวบรวมอย่างไร

บริษัททำการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านโดยตรง รวมทั้งจากหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานที่กำกับดูแล ข้อมูลที่มีการเปิดเผยสู่สาธารณะกลุ่มบริษัททำการเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการใช้งานเว็บไซต์ของท่านโดยอาศัย cookies (โปรดดู Cookies Policy ของแต่ละบริษัทที่ท่านเข้าใช้งานเว็บไซต์)

6. การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้บุคคลอื่น

- 6.1 กลุ่มบริษัทอาจทำการเปิดเผยและแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคลของท่านกับ
 - (1) บริษัทในกลุ่มตามเอกสารแนบท้าย
 - (2) บุคคลและนิติบุคคลอื่นที่ไม่ได้อยู่ในกลุ่มของกลุ่มบริษัท (“บุคคลอื่น”) เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์การเก็บรวบรวมและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ระบุไว้ในหนังสือแจ้งนโยบายฉบับนี้ เช่น หน่วยงานรัฐ อาทิ กระทรวงพาณิชย์ ศาล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินคดี ผู้ให้บริการที่เกี่ยวข้อง เช่น ผู้ให้บริการด้านการจัดการประชุม สถาบันการเงิน ผู้ให้บริการทางวิชาชีพ และบุคคลอื่นที่จำเป็นเพื่อให้สามารถดำเนินการตามวัตถุประสงค์การเก็บรวบรวมและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ระบุไว้ในหนังสือแจ้งนโยบายฉบับนี้
- 6.2 กลุ่มบริษัทจะกำหนดให้ผู้ที่ได้รับข้อมูลมีมาตรการปกป้องข้อมูลของท่านอย่างเหมาะสมและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวเท่าที่จำเป็นเท่านั้น และดำเนินการเพื่อป้องกันไม่ให้ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยมิชอบ

7. การโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปต่างประเทศ

- 7.1 ในกรณีที่มีความจำเป็น กลุ่มบริษัทอาจจะทำการโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังบริษัทในเครือกิจการหรือเครือข่ายธุรกิจเดียวกันซึ่งตั้งอยู่ในต่างประเทศ ดังรายชื่อบริษัทในกลุ่มตามเอกสารแนบท้าย ในกรณีที่เป็นเพื่อการปฏิบัติตามสัญญาซึ่งท่านเป็นคู่สัญญา หรือเป็นการกระทำตามสัญญาระหว่างกลุ่มบริษัทกับบุคคลหรือนิติบุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ของท่านหรือเพื่อใช้ในการดำเนินการตามคำขอของท่านก่อนเข้าทำ สัญญา หรือเพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของท่านหรือบุคคลอื่น เพื่อปฏิบัติตามกฎหมาย หรือเป็นการจำเป็นเพื่อดำเนินการกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะที่สำคัญ
- 7.2 กลุ่มบริษัทอาจเก็บข้อมูลของท่านบนคอมพิวเตอร์เซิร์ฟเวอร์หรือคลาวด์ที่ให้บริการโดยบุคคลอื่น และอาจใช้โปรแกรมหรือแอปพลิเคชันของบุคคลอื่นในรูปแบบของการให้บริการซอฟต์แวร์สำเร็จรูปและรูปแบบของการให้บริการแพลตฟอร์มสำเร็จรูปในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน แต่กลุ่มบริษัทจะไม่อนุญาตให้บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องสามารถเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลได้ และจะกำหนดให้บุคคลอื่นเหล่านั้นต้องมีมาตรการคุ้มครองความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสม
- 7.3 เพื่อคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ส่งไปยังต่างประเทศ กลุ่มบริษัทได้จัดทำนโยบายในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งอยู่ต่างประเทศและอยู่ในเครือกิจการ

8. การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล

- 8.1 กลุ่มบริษัทมีมาตรการรักษาความปลอดภัยทางเทคนิคของข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ที่ป้องกันมิให้ข้อมูลส่วนบุคคลที่ถูกเก็บรวบรวมสูญหายโดยอุบัติเหตุ หรือถูกเข้าถึง เปิดเผย หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงโดยไม่ชอบมิชอบหรือโดยปราศจากอำนาจ
- 8.2 กลุ่มบริษัทจัดให้มีมาตรการรักษาความปลอดภัยที่เหมาะสม การเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของท่านโดยพนักงานตัวแทนผู้รับจ้าง หรือบุคคลที่สาม จะเป็นไปโดยจำกัด กลุ่มบริษัทจะอนุญาตเฉพาะบุคคลที่มีความจำเป็นจะต้องเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลนั้นเพื่อปฏิบัติหน้าที่ของตน หากมีกรณีที่บุคคลที่สาม ทำการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน จะเป็นการประมวลผลตามคำสั่งของกลุ่มบริษัท และกลุ่มบริษัทจะกำหนดให้บุคคลที่สามดังกล่าว มีหน้าที่ในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน และปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องด้วย

9. ระยะเวลาการเก็บข้อมูลส่วนบุคคล

- 9.1 กลุ่มบริษัทจะเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในระยะเวลาที่จำเป็นเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามประเภทข้อมูลส่วนบุคคลแต่ละประเภท เว้นแต่กฎหมายจะอนุญาตให้มีระยะเวลาการเก็บรักษาที่นานขึ้น ในกรณีที่ไม่สามารถระบุระยะเวลาการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลได้ชัดเจน กลุ่มบริษัทจะเก็บรักษาข้อมูลไว้ตามระยะเวลาที่อาจคาดหมายได้ตามมาตรฐานของการเก็บรวบรวม (เช่น อายุความตามกฎหมายทั่วไปสูงสุด 10 ปี)
- 9.2 กรณีกล่องโทรศัพท์ต้นวงจรปิด กลุ่มบริษัทจะเก็บข้อมูล
- (1) ในสถานการณ์ปกติ ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านอาจถูกเก็บไว้เป็นเวลาสูงสุดไม่เกิน 60 วัน
 - (2) ในกรณีจำเป็น เช่น กรณีที่จำเป็นต้องใช้เป็นหลักฐานในการสืบสวน สอบสวน หรือการดำเนินคดี หรือกรณีที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลร้องขอข้อมูลส่วนบุคคลอาจถูกเก็บรักษาไว้เกินกว่า 60 วันและบริษัทจะดำเนินการลบข้อมูลดังกล่าวอย่างปลอดภัยเมื่อเสร็จสิ้นวัตถุประสงค์นั้นๆ แล้ว

- 9.3 กลุ่มบริษัทจัดให้มีระบบการตรวจสอบเพื่อดำเนินการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลเมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาการเก็บรักษาหรือไม่เกี่ยวข้องหรือเกินความจำเป็นตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลนั้น
- 9.4 กรณีที่กลุ่มบริษัทฯ ใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านโดยความยินยอมจากท่าน กลุ่มบริษัทฯ จะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวจนกว่าท่านจะแจ้งขอยกเลิกความยินยอมและกลุ่มบริษัทฯ ดำเนินการตามคำขอของท่านเสร็จสิ้นแล้ว อย่างไรก็ตามก็ดี กลุ่มบริษัทฯ จะยังเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเท่าที่จำเป็นสำหรับบันทึกเป็นประวัติว่าท่านเคยยกเลิกความยินยอม เพื่อให้กลุ่มบริษัทฯ สามารถตอบสนองต่อคำขอของท่านในอนาคตได้

10. สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

10.1 ตามเงื่อนไขที่พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 กำหนด ท่านมีสิทธิ ดังต่อไปนี้

- (1) ขอดอนความยินยอมที่ท่านได้ให้ไว้กับกลุ่มบริษัทฯ เพื่อประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน
- (2) ขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับตนซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หรือขอให้เปิดเผยถึงการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน
- (3) ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลที่อยู่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนดไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่น
- (4) คัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับตน
- (5) ขอให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลดำเนินการลบหรือทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้
- (6) ขอให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลได้
- (7) ร้องขอให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลดำเนินการให้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด
- (8) ร้องเรียนต่อคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ในกรณีที่กลุ่มบริษัทฯ หรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งลูกจ้างหรือผู้รับจ้างของกลุ่มบริษัทฯ หรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

กลุ่มบริษัทฯ จะพิจารณาคำร้องขอใช้สิทธิดังกล่าว และแจ้งผลการพิจารณาภายใน 30 วันนับแต่วันที่กลุ่มบริษัทฯ ได้รับคำร้องดังกล่าว ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

10.2 ท่านสามารถใช้สิทธิดังกล่าวตามกฎหมาย โดยกรอกข้อมูลและความประสงค์ในแบบคำขอใช้สิทธิ หรือ แบบคำขอดอนความยินยอม ที่ปรากฏอยู่บนเว็บไซต์ของกลุ่มบริษัทฯ โดยท่านจะเริ่มใช้สิทธิได้เมื่อกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมีผลใช้บังคับกับผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

11. ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หรือเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ในกรณีที่ท่านมีคำถามเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ท่านสามารถติดต่อ ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หรือเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (data protection officer: DPO) ผ่านช่องทาง ดังนี้

11.1 ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล: บริษัท แม็ทซิ่ง แม็ทซิ่ง โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

สถานที่ติดต่อ: 305/12 ซอยสุขโขทัย 6 ถนนสุขโขทัย แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพฯ โทร 02-669-4200 อีเมล :

dpo@mmsbangkok.com

11.2 ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัทในกลุ่มแยกตามแต่ละบริษัท ตามรายละเอียดที่ปรากฏในเอกสารแนบท้าย
หนังสือแจ้งนโยบายความเป็นส่วนตัวฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ 1 สิงหาคม 2564

เอกสารแนบท้าย

บริษัทในกลุ่มและผู้ควบคุมข้อมูล

บริษัทและผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล	สถานที่และวิธีติดต่อผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล และเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
บริษัท แม็ทซิ่ง แม็ทซ์ไมซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)	305/12 ซ.สุขโขทัย6 ถ.สุขโขทัย แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร โทร.02-669-4200
บริษัท เกียร์เฮด จำกัด -สำนักงานสาขา	999 หมู่ 2 ต.บางบ่อ อ.บางบ่อ จ.สมุทรปราการ โทร.02-940-0787-90 779/34 5 ถ.ประชาอุทิศ แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร โทร.02-691-6394-97
บริษัท เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย) จำกัด -สำนักงานสาขา	305/12 ซ.สุขโขทัย6 ถ.สุขโขทัย แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร โทร.02-669-4200 เลขที่ 999 หมู่ที่ 2 ตำบลบางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ โทร.02-034-5999